**Demande de mission RGPD**

|  |
| --- |
| Mission d’accompagnement pour la mise en conformité au Règlement Général sur la Protection des Données |

Collectivité : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresse :…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

SIRET :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Nom de l’interlocuteur de la collectivité : ………………………………………………………………………………………………………

Téléphone :………………………………………….. E-mail : …………………………………………………………………………………………

**Le détail de la mission est renseigné dans** [**l’offre de service**](https://www.cdg61.fr/file_manager_download.php?id=2936) **sur le site de CDG61.**

* **Désignation du responsable des traitements de données à caractère personnel**

(Il s’agit généralement du Maire ou du Président)

Nom : ………………………..…………………………………………………………….

Prénom : …………………….…………………………………………………………..

Fonction : ………………………………………………………………………………..

* **Désignation du Délégué à la Protection des données (DPD) (\*)**

un Délégué à la Protection des données (DPD) a été désigné au sein de notre collectivité :

Nom : ……………….…………………………………………………………………………

Prénom : ……………………………………………………………………………………..

Fonction : ……….…………………………………………………………………………..

Il n’existe pas de Délégué à la Protection des données (DPD) au sein de notre collectivité. Le DPD mutualisé du CDG61 sera donc désigné comme DPD de notre collectivité auprès de la CNIL

(\*) Cochez la case correspondant à votre situation

**Cachet et signature de l’autorité territoriale**

|  |
| --- |
|  |

Fait à : ………………………………………………..

Le : …………………………………………………….

Plus d’information : [rgpd@cdg61.fr](mailto:rgpd@cdg61.fr) ou 06.21.77.92.58